

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель министра
культуры Республики Татарстан

_____ Ю.И. Адгамова

« ____ » _____ Г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ГБУК РТ «НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
НА 2021 ГОД**

Казань, 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Национальной библиотеки
Республики Татарстан

_____ М.Ф.Тимерзянова

« ____ » _____ Г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ГБУК РТ «НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
НА 2021 ГОД**

Казань, 2020 г.

Содержание

Приоритетные задачи ГБУК РТ «Национальная библиотека Республики Татарстан» на 2021 год	4
Основные контрольные показатели работы Библиотеки на 2021 год	5
1. Комплектование фондов	6
2. Обеспечение безопасности и сохранности библиотечного фонда как части национального культурного наследия	7
3. Информационное обслуживание, формирование информационной культуры	8
<i>Проведение комплекса мероприятий по сопровождению различных программ</i>	11
4. Информатизация Библиотеки	28
<i>Формирование электронных коллекций</i>	29
<i>Формирование банков данных, являющихся частью общенационального информационного ресурса</i>	29
5. Межбиблиотечное взаимодействие	31
6. Организация научно-исследовательской деятельности	33
7. Издательская деятельность «Милли китап»	34
8. Повышение квалификации сотрудников	36
9. Маркетинговая деятельность	37
10. Укрепление материально-технической базы	37

**Приоритетные задачи ГБУК РТ
«Национальная библиотека Республики Татарстан»
на 2021 год**

В рамках основных направлений деятельности Национальной библиотеки Республики Татарстан, зафиксированных в ее Уставе, приоритетными задачами на 2021 год избраны:

1. Организация деятельности в рамках выполнения государственного задания.
2. Обеспечение конституционного права граждан на открытый доступ к информации путем предоставления всех видов документов через систему читальных залов, межбиблиотечный абонемент и электронную доставку документов (МБА и ЭДД), информационно-коммуникационную сеть Интернет.
3. Обеспечение оперативного и качественного обслуживания пользователей.
4. Проведение работ по комплектованию, сохранению и популяризации татарской книги и литературы о республике, участие в библиографическом учете документов о Республике Татарстан.
5. Обеспечение физического сохранения и безопасности библиотечных фондов, включая оцифровку фондов.
6. Библиографическая обработка документов и создание каталогов.
7. Организация и проведение научно-исследовательской работы.
8. Методическое сопровождение сети государственных и муниципальных библиотек системы Министерства культуры Республики Татарстан.
9. Организация работы в рамках реализуемых федеральных и республиканских целевых программ.
10. Проведение мероприятий в рамках Года Александра Невского в Российской Федерации.
11. Проведение мероприятий в рамках Года родных языков и народного единства в Республике Татарстан.

**Основные контрольные показатели
работы Библиотеки на 2021 год:**

№ п/п	Показатели	2021 год план	2020 год выполнение
1.	Число читателей	35 100	12 742
2.	Число посещений	210 000	74 596
3.	Книговыдача	1 540 000	861 274

№	Содержание работы	Показатели	Сроки	Ответственные
1. Комплектование фондов				
1.1.	Организация работы по оформлению подписки на отечественные и иностранные периодические издания и их доставке в рамках государственного задания	5 047 ед.	В течение года	Отдел комплектования и формирования фондов
1.2.	Организация работы по приобретению документов (книг, аудиовизуальных материалов и электронных изданий) для комплектования фонда Библиотеки в рамках государственного задания	4 200 ед.	"_"	"_"
1.3.	Организация работы по приобретению документов для комплектования фондов республиканских и муниципальных библиотек республики		"_"	"_"
1.4.	Обеспечение исчерпывающей полноты поступления местного обязательного экземпляра документов на основе Закона РТ «Об обязательном экземпляре документов»		"_"	"_"
1.5.	Организация книгообмена на эквивалентной основе с библиотеками Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья		В течение года	Отделы международного и межрегионального книгообмена, литературы на иностранных языках
1.6.	Организация работы комиссии по комплектованию фондов		В течение года	Отдел комплектования и формирования фондов
1.7.	Организация работы комиссии по оценке фондов		В течение года	Отдел рукописей и редких книг
1.8.	Организация работы по оформлению подписки с целью предоставления пользователям Библиотеки доступа к базам данных (БД):	2 БД	В течение года	Отдел комплектования и формирования фондов
	– Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки;			
	– «Техэксперт»			

2. Обеспечение безопасности и сохранности библиотечного фонда как части национального культурного наследия				
2.1.	Организация работы комиссии по учету и списанию документов. Проведение списания документов		В течение года	Отдел комплектования и формирования фондов
2.2.	Организация работы комиссии по сохранности фондов.		В течение года	Отдел основного книгохранения
	– проведение выборочной проверки фонда;			
	– проведение работ по редактированию «Реестра ценных и редких документов» Библиотеки			
2.3.	Проведение комплекса мероприятий по сохранности фондов Библиотеки:		"_"	"_"
	- организация работы закрытых книгохранилищ в обновленном здании библиотеки по ул. Пушкина, 86 – поэтапная расстановка фондов в хранилищах с учетом соблюдения библиотечных норм и правил;			Отделы-фондодержатели
	– выявление ветхих и непрофильных документов и подготовка их к списанию;			"_"
	– установка приборов для контроля температурно-влажностного режима хранения в книгохранилищах в здании по ул. Пушкина, 86;			Отдел гигиены и реставрации документов
	– контроль показаний приборов учета температурно-влажностного режима в отделах рукописей и редких книг и татарской и краеведческой литературы в здании по ул. К. Маркса, 36 и книгохранилищах в здании по ул. Пушкина, 86;			"_"
	– мониторинг работоспособности системы обеспечения климата в книгохранилищах в здании по ул. Пушкина, 86			"_"
2.4.	Проведение комплекса мероприятий по обеспечению защиты документов от преждевременного физического износа:		В течение года	

	– проведение оцифровки документов из фондов Библиотеки в целях предоставления доступа к ним в цифровой форме;			Отдел библиотечных и информационных технологий
	– проведение обеспыливания части библиотечного фонда;			Отдел гигиены и реставрации документов
	– осуществление переплетных работ			"_"
2.5.	Организация работы по формированию Страхового библиотечного фонда Республики Татарстан – проведение мониторинга фондов государственных библиотек республики		В течение года	Отдел основного книгохранения
3. Информационное обслуживание, формирование информационной культуры				
3.1.	Библиотечное обслуживание пользователей через предоставление библиотечно-библиографических и информационных услуг в многообразных видах и формах в целях удовлетворения и развития потребностей пользователей, в том числе предоставление правовой информации из баз данных «КонсультантПлюс» и «Гарант»	35 100 читателей 210 000 посещений	В течение года	Все отделы
3.2.	Справочно-библиографическое обслуживание пользователей, выполнение различных типов справок, консультаций	100 000 ед.	"_"	"_"
3.3.	Информационное обеспечение деятельности Аппарата Президента РТ, Государственного Совета РТ, Кабинета Министров РТ, министерств, ведомств и организаций, специалистов социокультурной и образовательной сферы		"_"	"_"
3.4.	Информационное сопровождение учебно-исследовательской деятельности образовательных и научных учреждений:		В течение года	
	– проведение Дней информации;		"_"	Все отделы

	– проведение тематических обзоров на темы «Официальные источники патентной информации», «Указатели и классификаторы к патентам России», «Интеллектуальная (промышленная) собственность в сети Интернет»;		"_"	Патентный отдел
	– проведение практических занятий по темам «Поисковая система «Мимоза» и «Использование информационно-справочных систем «Кодекс/Техэксперт»;		"_"	"_"
	– проведение семинаров по методике информационного поиска в сфере промышленной собственности на темы «Международная патентная классификация», «Интеллектуальная собственность и товарный знак»;		"_"	"_"
	– проведение конференций, курсов, семинаров, мастер-классов, воркшопов, открытых лекций (по отдельному плану)		"_"	Отделы, обслуживающие пользователей при участии партнеров Библиотеки
3.5.	Организация мероприятий по продвижению чтения (по отдельному плану) в том числе:			
3.5.1.	Проведение мероприятий в рамках реализации литературного проекта «Я – читатель», нацеленного на популяризацию чтения, формирование культуры чтения среди подрастающего поколения и повышение престижа книги и библиотеки в обществе. Реализация проекта осуществляется по программе ведения читательского портфолио и представляет собой цикл обзорно-информационных встреч для учащихся школ с ознакомительной презентацией и творческим заданием, например, оформлением читательского буклета-книги, созданием поделки по мотивам произведения и т.д.		В течение года	Отделы, обслуживающие пользователей
3.5.2.	Организация и проведение культурно-образовательного мероприятия «Библиотека в парке» с целью привлечения внимания общества к литературе и чтению, повышения роли книги в социально-политической и историко-культурной жизни		2 квартал	Все отделы

3.5.3.	Организация и проведение мероприятия в рамках Всероссийской акции «Библионочь»		Апрель	Отдел выставок и культурных программ
3.5.4.	Организация выставочной деятельности – проведение книжно-иллюстративных экспозиций, выставок документов из фондов Библиотеки, тематических подборок литературы в рамках Календаря знаменательных дат, выездных выставок на базе различных учреждений (по отдельному плану)			
3.6.	Организация заседаний <i>Музыкальной гостиной «Музыка в потоке времени»</i>	2 встречи	В течение года	Отдел искусств
3.7.	Организация и проведение <i>встреч с деятелями искусства и культуры</i> , проведение презентаций и обзоров документов по искусству, образовательно-интеллектуальных игр и других мероприятий в том числе в рамках проекта «Диалоги в пространстве культуры» (по отдельному плану)		"_"	Отделы, обслуживающие пользователей
3.8.	Разработка и реализация ознакомительной экскурсионной программы по обновленному зданию Национальной библиотеки Республики Татарстан «Библиотека без границ»		В течении года	Отдел продвижения книги и внешних связей
3.9.	Разработка и проведение квест-игры «Удивительные факты из истории Национальной библиотеки РТ»		В течении года	Отдел продвижения книги и внешних связей
3.10.	Проведение комплексного мероприятия для учащихся школ и студентов 1-2 курсов вузов г. Казани «Известные изобретатели и их выдающиеся изобретения», включающего тематический обзор-презентацию «Изобретения, которые сделали своих создателей богатыми», творческое занятие с электронными источниками (патентами на изобретения)		1 кв.	Патентный отдел
3.11.	Разработка и проведение интеллектуально-развлекательной игры-викторины для аудитории 10+ «Логика и я» (поиск логической связи между разнообразными предметами, явлениями и персонажами)		1-2 кв.	Патентный отдел

3.12.	Организация и проведение воркшопа «Стань блогером»		Август	Отдел выставок и культурных программ
3.13.	Концерты, лаборатории, театральные постановки, кинопоказы, танцевальные выступления, фестивали, ярмарки, перформансы (по отдельному плану)		"_"	Отделы, обслуживающие пользователей при участии партнеров Библиотеки
3.14.	Проведение мероприятий по популяризации литературы на иностранных языках:		В течение года	Отдел литературы на иностранных языках
3.14.1.	Проведение тематических заседаний Клубов общения на иностранных языках с носителями языка – диспутов по актуальным вопросам и проблемам современности, обзоров прессы, национальных праздников, просмотров и обсуждений фильмов в целях знакомства с культурой зарубежных стран		"_"	"_"
3.14.2.	Проведение культурно-просветительских мероприятий для учащихся общеобразовательных учебных заведений и студентов высших учебных заведений г. Казани в рамках проекта «Весь мир у вас на ладонях». Знакомство с зарубежными странами на основе лингвострановедческих презентаций «Америка», «Франция», «Германия», «Великобритания», и др.		"_"	"_"
3.14.3.	Проведение языковых курсов для детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста. Изучение иностранных языков как средство тренировки памяти, расширения кругозора и всестороннего развития личности (по отдельному плану)		"_"	"_"
3.14.4.	Проведение развивающих занятий для пользователей по изучению иностранных языков		"_"	"_"
<i>Проведение комплекса мероприятий по сопровождению различных программ</i>				
3.15.	Проведение мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Республики Татарстан на 2019–2022 годы»			

	государственной программы «Развитие молодежной политики в Республике Татарстан на 2019–2022 годы» в соответствии с Планом мероприятий регионального отделения «Российского военно-исторического общества», в том числе к Году Александра Невского в РФ			
3.15.1.	Организация просветительского мероприятия для читателей библиотеки «Александр Невский – великий полководец и прославленный воин» с проведением лекции и экспозицией картин (к Году Александра Невского в РФ)		Май	Отдел выставок и культурных программ
3.15.2.	Проведение обзоров для учащихся общеобразовательных учебных заведений на тему «Роль периодических изданий в патриотическом воспитании школьников»		В течение года	Отдел периодических изданий
3.15.3.	Обновление печатных тематических папок:			Информационно-библиографический отдел
	– «Историческая память»;		2 кв.	"-"
	– «...Но гражданином быть обязан»		4 кв.	"-"
3.15.4.	Создание электронного тематического досье «Битва за Москву»		3 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.15.5.	Обновление электронного справочника «Год российской истории»		2 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.15.6.	Организация мероприятия «Стихи и песни, опаленные войной» в рамках работы Музыкальной гостиной «Музыка в потоке времени»		Апрель	Отдел искусств
3.15.7.	Организация тематических выставок:			
	– «Великие полководцы мира – А. Невский» (к 800-летию со дня рождения князя Александра Невского в рамках Года А.Невского в РФ);		15-31 января	Отдел периодических изданий
	– «Высшая награда – Родине служить» (ко Дню защитника Отечества);		Февраль	Отдел обслуживания пользователей

	– «На страже Родины» (ко Дню защитника Отечества из цикла: «Дни воинской славы России»);		10 – 25 февраля	Отдел периодических изданий
	– «23 февраля – День защитника Отечества» / «Ватанны саклаучылар көне»;		15-24 февраля	Информационно-библиографический отдел
	– «Александр Невский – защитник Русской земли» (к 800-летию со дня рождения князя Александра Невского в рамках Года А.Невского в РФ);		Март	Отдел выставок и культурных программ, отдел обслуживания пользователей, отдел периодических изданий
	– «Была весна – весна Победы. Песни войны» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.);		Май	Отдел искусств
	– «Сугыш еллары сэхифэлэре» / «Войны священные страницы» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.);		Май	Отдел выставок и культурных программ
	– «Великие битвы Великой Отечественной» / «Бөек Ватан сугышының бөек бәрелешләре»;		4-14 мая	Информационно-библиографический отдел
	– «Мы родом не из детства – из войны...» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.);		Май	Отдел обслуживания пользователей
	– «Негасимый огонь памяти» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. из цикла: «Дни воинской славы России»)		Май	Отдел периодических изданий
	– «Изобретения Победы»;		Май	Патентный отдел
	– «Российская государственная символика: история и современность» (ко Дню России);		Июнь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия» (ко Дню России);		Июнь	Отдел периодических изданий
	– «12 июня – День России»;		9-16 июня	Информационно-библиографический отдел
	– «22 августа – День Государственного флага РФ»;		17-27 августа	Информационно-библиографический отдел
	– «Яшьләrne патриотик рухта тәрбияләү» / «Патриотическое воспитание молодежи»;		Сентябрь	Отдел татарской и краеведческой литературы

	- «30 октября – День памяти жертв политических репрессий»;		28 октября- 10 ноября	Информационно- библиографический отдел
	- «9 декабря – День Героев Отечества»;		7-17 декабря	Информационно- библиографический отдел
3.16.	Организация мероприятий в рамках реализации государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Республике Татарстан на 2019–2023 годы», федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2019–2023 годы» по популяризации и формированию культуры здорового образа жизни			
3.16.1.	Создание электронного Интернет-путеводителя «Лучшие психологические ресурсы» на веб-сайте Библиотеки		1 кв.	Информационно- библиографический отдел
3.16.2.	Проведение Дней информации «Быть молодым – значит быть здоровым!» для учащихся средних и высших образовательных учреждений		В течение года	Отдел периодических изданий
3.16.3.	Организация книжных выставок и тематических подборок литературы:			
	- «COVIDy – нет (вакцины, тест-системы)»;		Февраль	Патентный отдел
	- «Секреты здоровья»;		Апрель	Отдел обслуживания пользователей
	- «Сәламәт булу – шәп!» / «Быть здоровым – это стильно» (ко Всемирному дню здоровья 7 апреля);		Апрель	Отдел выставок и культурных программ
	- «Спорт һәм сәламәтлек» / «Спорт и здоровье»;		Июль	Отдел татарской и краеведческой литературы
	- «Красота, здоровье, молодость»;		Октябрь	Отдел литературы на иностраннных языках
3.17.	Проведение мероприятий в рамках реализации государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Республике Татарстан на 2014–2025 годы»			

3.17.1	Обновление электронной юридической консультации «Защита тишины и покоя граждан: юрисконсульт советует»		1 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.17.2.	Проведение мероприятий в рамках подпрограммы «Профилактика наркомании среди населения Республики Татарстан на 2014–2025 годы» в соответствии с Планом мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года			
3.17.2.1.	Обновление печатной тематической папки «Правовая ответственность за употребление и сбыт наркотических средств»		1 квартал	Информационно-библиографический отдел
3.17.2.2.	Обновление сборника электронных материалов «Профилактика наркозависимости среди молодежи» на веб-сайте Библиотеки		4 квартал	"-"
3.17.2.3.	Организация тематических выставок:			
	– «Наркомания – афэт ул» / «Наркомания – путь к трагедии»		Июнь	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Наркомания: мифы и действительность» (к Международному дню борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом)		Июнь	Отдел обслуживания пользователей
3.17.3.	Проведение мероприятий в рамках подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма в Республике Татарстан на 2017–2025 годы»			
3.17.3.1.	Обновление сборника электронных материалов «Библиотека антитеррора» на веб-сайте Библиотеки		3 квартал	Информационно-библиографический отдел
3.17.3.2.	Организация тематических выставок:			
	– «Современный терроризм: сущность и проблемы противодействия» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом)		Сентябрь	Отдел обслуживания пользователей

	– «Мы за мир на планете» (<i>ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом</i>)		Сентябрь	Отдел периодических изданий
3.18.	Организация мероприятий для детей-инвалидов, в том числе <i>мероприятия к Международному дню инвалидов</i>			
	– «Весенние праздники»: о традициях встречи весны в России с мастер-классом по изготовлению куклы-Масленицы;		2 квартал	Отдел искусств
	– «Здравствуй, Зимушка-зима!»: о традициях встречи Нового года в России с мастер-классом по изготовлению новогодней игрушки.		4 квартал	Отдел искусств
3.18.1.	Обновление печатной тематической папки «Права инвалидов в обществе. Право на доступную среду»		3 квартал	Информационно-библиографический отдел
3.18.2.	Организация книжных выставок и тематических подборок литературы:			
	– «Татарстанда социаль яклауның торышы» / «Татарстан: состояние социальной защиты»;		Декабрь	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Независимая жизнь инвалидов» (<i>к Международному дню инвалидов</i>);		Декабрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Сильные духом» (<i>к Международному дню инвалидов</i>);		Декабрь	Отдел периодических изданий
	– «3 декабря – Международный день инвалидов»;		1-7 декабря	Информационно-библиографический отдел
3.19.	Проведение мероприятий в рамках <i>Комплексной программы демографического развития Республики Татарстан до 2010 года и на перспективу до 2030 года</i> , в том числе по <i>популяризации семейных ценностей</i>			
3.19.1.	Обновление печатной тематической папки «Трудоустройство граждан пожилого возраста»		В течение года	Информационно-библиографический отдел
3.19.2.	Организация тематических выставок:			
	– «Мамы, бабушки, сестренки, этот день весны – для вас» (<i>к Международному женскому дню</i>);		Март	Отдел периодических изданий

	– «Семья в современном мире» (к <i>Всероссийскому Дню семьи, любви и верности</i>);		Июль	Отдел периодических изданий
	– «Яхшы эти-эни булу серләре» / «Как стать хорошими родителями» (к <i>Всероссийскому дню семьи, любви и верности</i>);		Июль	Отдел выставок и культурных программ
	– «Семья, брак, рождаемость: актуальные проблемы» (к <i>Всероссийскому дню семьи, любви и верности</i>);		Июль	Отдел обслуживания пользователей
	– «Забота о пожилых людях. Основа социальной работы» (к <i>Международному дню пожилых людей</i>);		Октябрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Жизненной мудрости праздник» (к <i>Международному дню пожилых</i>);		Октябрь	Отдел периодических изданий
	– «29 ноября – День Матери в России»		18-30 ноября	Информационно-библиографический отдел
3.20.	Организация мероприятий в рамках Международного десятилетия сближения культур (2013–2022 годы):			
3.20.1.	Проведение занятий для школьников на тему «Мифы Древней Греции» (в рамках <i>перекрестного года истории Россия-Греция</i>)		В течение года	Отдел литературы на иностранных языках
3.20.2.	Организация книжных выставок и тематических подборок литературы:			
	– «Национальные традиции в культуре народов Российской Федерации»;		Январь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Ерак һәм якын Һиндстан» / «Индия далёкая и близкая»;		Март	Отдел выставок и культурных программ
	– «Вкус мира: от Америки до Азии»;		Ноябрь	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Россия и Франция: на пути к региональному сотрудничеству»;		Декабрь	Отдел обслуживания пользователей
3.21.	Организация и проведение мероприятий в рамках <i>Десятилетия детства в России (2018–2027 годы)</i>			
3.21.1.	Организация и проведение мероприятий познавательного интерактивного проекта для детей 6-12 лет «Копилка		В течение года	Отдел литературы на иностранных языках

	путешествий» (в рамках Года детского туризма в России)			
3.21.2.	Проведение Дней информации для школьников г. Казани «Библиотека в меняющемся мире: история и современность»		В течение года	Отдел искусств
3.21.3.	Создание электронного тематического досье на веб-сайте Библиотеки «Дистанционное образование: проблемы и практика»		4 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.21.4.	Организация книжных выставок и тематических подборок литературы:			
	– «Изобретения юных гениев (ко Дню детских изобретений);		Январь	Патентный отдел
	– «Песенная карусель. Детская музыка» (к Международному дню защиты детей)		Июнь	Отдел искусств
	– «С журналами по дорогам детства» (к Международному дню защиты детей);		1-10 июня	Отдел периодических изданий
	– «1 июня – Международный день защиты детей»;		31 мая-9 июня	Информационно-библиографический отдел
	– «Книга на каникулах» (к Международному дню защиты детей);		Июнь -Июль	Отдел литературы на иностранных языках
	– «Детский туризм: история и современность» (в рамках Года детского туризма в России)		Август	Отдел обслуживания пользователей
3.22.	Организация и проведение мероприятий в рамках Года науки и технологий в России			
3.22.1.	Подготовка и издание методического пособия «За научными знаниями – в библиотеку: популяризация научной литературы в публичной библиотеке»			Научно-методический отдел, редакционно-издательский отдел
3.22.2.	Подготовка и издание научно-популярных сборников из серии «Татар археографиясе» / «Татарская археография»;	2		Отдел рукописей и редких книг, редакционно-издательский отдел

3.22.3.	Организация книжных выставок и тематических подборок литературы:			
	– «8 февраля – День российской науки»;		3-9 февраля	Информационно-библиографический отдел
	– «Будущее за дронами»;		Март	Патентный отдел
	– «Прорывные технологии: графен»;		Август	Патентный отдел
	– «Технологические тренды будущего (беспилотные автомобили)»;		Октябрь	Патентный отдел
	– «Интеллектуальная собственность и блокчейн-технологии»;		Ноябрь	Патентный отдел
3.23.	Организация мероприятий к <i>Году родных языков и народного единства в Республике Татарстан</i> , в том числе к <i>Международному дню родного языка (21 февраля)</i> , <i>Дню родного языка (26 апреля)</i> и <i>Дню русского языка (6 июня)</i> , <i>Дню народного единства (4 ноября)</i> и в рамках реализации государственной программы « <i>Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2014–2022 годы</i> »			
3.23.1.	Организация и проведение цикла мероприятий в рамках открытия выставки, посвященной Году родных языков и народного единства в Республике Татарстан (по отдельному плану)		1 кв.	Отдел рукописей и редких книг, отдел татарской и краеведческой литературы при участии Института языка и литературы РТ, КФУ, Института истории РТ, ЦСИ «Смена», Фонда Марджани

3.23.2.	Организация и проведение культурно-образовательного мероприятия ко Дню родного языка и Дню рождения Г. Тукая		Апрель	Отдел выставок и культурных программ
3.23.3.	Создание электронного тематического досье «Год родных языков и народного единства в РТ» на веб-сайте Библиотеки http://kitaphane.tatarstan.ru		2 кв.	Информационно-библиографический отдел
3.23.4.	Проведение Дней информации из цикла «Край мой родной, Татарстан», посвященных Году родных языков и народного единства для школьников и студентов г. Казани		В течение года	Отдел периодических изданий
3.23.5.	Организация книжных выставок и тематических подборок литературы:			
	– «Туган телне саклау – һәркемнең бурычы» / «Сохранение родного языка – долг каждого» (к <i>Международному дню родного языка</i>);		Февраль	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Родной язык – душа народа» (к <i>Международному дню родного языка</i>);		Февраль	Отдел обслуживания пользователей
	– «Язык – это путь цивилизации и культуры»: толковые словари в фонде» (к <i>Дню славянской письменности и Дню русского языка</i>);		22 мая – 8 июня	Информационно-библиографический отдел
	– «Через книгу – к миру и согласию» (к <i>Дню народного единства</i>);		Ноябрь	Отдел обслуживания пользователей
	– «Дружба народов – сила России» (к <i>Дню народного единства</i>)		Ноябрь	Отдел периодических изданий
	– «Татарстан – уртак йортыбыз» / «Татарстан – наш общий дом» (к <i>Дню народного единства</i>)		Ноябрь	Отдел татарской и краеведческой литературы
3.24.	Проведение мероприятий в рамках реализации государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2014–2022 годы»		В течение года	

3.24.1.	Информационная поддержка портала «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан» (п. 2.8.18.)	35 000 посещений		Информационно-библиографический отдел, отдел библиотечных и информационных технологий, отдел научной обработки документов и организации каталогов, отдел автоматизации, национально-краеведческий отдел
3.24.2.	Проведение оцифровки, научного описания памятников письменного наследия, создание баз данных (п. 4.9.1.)	70 % (доля оцифрованных от общего числа)		Отдел библиотечных и информационных технологий, отдел рукописей и редких книг
3.24.3.	Организация археографических экспедиций по РТ с целью выявления, приобретения и учета книжных памятников, находящихся на руках у населения (п. 4.9.5.)	90 документов		Отдел рукописей и редких книг
3.24.4.	Выявление, сохранение и возвращение фондов и памятников письменного наследия татарского народа, хранящихся за рубежом (п. 4.9.8.)	90 документов		"-"
3.24.5.	Ежегодное комплектование фондов библиотек РТ национальной и краеведческой литературой и периодическими изданиями, в том числе на языках народов РТ (п. 5.5.1.)	22,84 % (доля документов на языках народов РТ, кроме русского)		Отдел комплектования и формирования фондов
3.24.6.	Обеспечение национальной и краеведческой литературой, журналами и газетами, аудио- и видеоматериалами на татарском и русском языках соотечественников, проживающих за пределами РТ (п. 6.2.2.)	22 абонента		Отдел международного и межрегионального книгообмена
3.25.	Проведение мероприятий к юбилейным датам писателей, поэтов, художников, ученых, исследователей, общественных деятелей		В течение года	

3.25.1.	Организация и проведение круглого стола «Художник мысли и слова» (к 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского)		Ноябрь	Отдел выставок и культурных программ
3.25.2.	Проведение обзора для школьников и студентов г. Казани «Памяти А.Д. Сахарова, гениального физика и человека»		Май	Отдел периодических изданий
3.25.3.	Организация книжно-иллюстративных выставок:			
	– «К 130-летнему юбилею Сергея Прокофьева, знаменитого русского композитора, пианиста и дирижёра (1891-1953)» (из цикла «Личность. Творчество. Музыка»);		Апрель	Отдел искусств
	– «Мастер на все времена: художественный мир Булгакова» (к 130-летию со дня рождения писателя);		Апрель	Отдел обслуживания пользователей
	– «Андрей Дмитриевич Сахаров: личность, ученый, политик»;		15–31 мая	Отдел выставок и культурных программ
	– «Мастер трудного, но увлекательного чтения» (к 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского);		Ноябрь	Отдел периодических изданий
	– «Фёдор Михайлович Достоевский – сүз һәм фикер рәссамы» / «Фёдор Михайлович Достоевский – художник мысли и слова» (к 200-летию со дня рождения писателя);		1-15 ноября	Отдел выставок и культурных программ
	– «Знарок народной жизни» (к 200-летию со дня рождения Н.А. Некрасова);		15-30 ноября	Отдел выставок и культурных программ
	– «Слово мое звучало недаром» / «Сүзем минем эзсез югалмады» (к 195-летию со дня рождения русского писателя-сатирика Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826-1889);		I кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «Неистовый Виссарион – Тынгысыз Виссарион» (к 210-летию со дня рождения русского критика Виссариона Григорьевича Белинского (1811-1848);		II кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «Достоевский таков, какова Россия, со всей ее тьмой и светом» / «Достоевский Россия кебек, аның бөтен караңгылыгы һәм нуры белән» (к 200-летию со дня		III кв.	Отдел рукописей и редких книг

	<i>рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского (1821-1881);</i>			
	<i>– «История и писатель» / «Тарих һәм тарихчы» (к 255-летию со дня рождения русского писателя, историка Николая Михайловича Карамзина (1766-1826);</i>		IV кв.	Отдел рукописей и редких книг
3.26.	Проведение мероприятий, посвященных знаменательным событиям и значимым датам в истории Татарстана, известным общественным деятелям, выдающимся деятелям науки, культуры и искусства			
3.26.1.	Организация и проведение концерта «Назиб Жиганов. Жизнь в музыке» в рамках Музыкальной гостиной «Музыка в потоке времени». Исполнители: преподаватели и студенты КГК им. Н. Жиганова (к 110-летию композитора)		Январь	Отдел искусств
3.26.2.	Организация и проведение круглого стола к 115-летию со дня рождения татарского поэта Мусы Джалиля		Февраль	Отдел выставок и культурных программ
3.26.3.	Организация и проведение культурно-образовательного мероприятия ко Дню родного языка и Дню рождения Г. Тукая		Апрель	"_"
3.26.4	Организация и проведение Международной научно-практической конференции «VII Каримуллинские чтения», посвященной памяти выдающегося деятеля науки и культуры, академика Академии наук Республики Татарстан, доктора филологических наук, ученого-книговеда Абрара Гибадулловича Каримуллина		10-11 июня	МК РТ Отел рукописей и редких книг
3.26.5	Создание и обновление электронных справочников:	10		Информационно-библиографический отдел
	<i>– «Фатих Амирхан» (к 135-летию со дня рождения классика татарской литературы);</i>		1 кв.	"_"
	<i>– «Хади Такташ» (к 120-летию со дня рождения поэта);</i>		1 кв.	"_"
	<i>– «Гумер Баширов» (к 120-летию со дня рождения народного писателя Татарстана);</i>		1 кв.	"_"

	– «Назиб Жиганов» (к 110-летию со дня рождения композитора);		1 кв.	"-"
	– «Ильгам Шакиров: жизнь и творчество выдающегося татарского певца»;		2 кв.	"-"
	– «Кави Наджми: татарский советский писатель, поэт и переводчик» (к 120-летию со дня рождения);		4 кв.	"-"
	– «Ибрагим Салахов» (к 110-летию со дня рождения писателя);		4 кв.	"-"
	– «Рустем Яхин» (к 100-летию со дня рождения композитора и пианиста);		3 кв.	"-"
	– «Абдурахман Абсалямов» (к 110-летию со дня рождения писателя);		4 кв.	"-"
	– «Сибгат Хаким» (к 110-летию со дня рождения народного поэта Татарстана)		4 кв.	"-"
3.26.6.	Организация встреч с редакциями республиканских периодических изданий:	3 встречи		Отдел периодических изданий
	– встреча с редакцией газеты «Казанские ведомости», посвященная 30-летию издания;		1 кв.	"-"
	– встреча с редакцией журнала «Сөембикә», посвященная 95-летию издания;		2 кв.	"-"
	– виртуальная встреча с редакциями журналов и газет народов Поволжья. Обзор-диалог по периодическим изданиям на языках народов Поволжья		4 кв.	"-"
3.26.7	Организация и проведение цикла мероприятий, посвященных открытию Национальной библиотеки Республики Татарстан (по отдельному плану)		1 кв.	Все отделы библиотеки при участии партнеров Библиотеки
3.26.8.	Организация книжно-иллюстративных выставок и тематических подборок литературы:			
	– «Край мой Татарстан»;		В течение года	Отдел татарской и краеведческой литературы

	– «Милләтнең асыл хадиме» / «Выдающийся сын татарского народа» (пополнение постоянно действующей выставки в мемориальном кабинете А. Каримуллина)		В течение года	Отдел рукописей и редких книг
	– «Яңа тормышка таба» / «Навстречу новой жизни» (к 120-летию со дня рождения поэта, классика татарской литературы Хади Такташа (Мухамметхади Хайрулловича Такташева; 1901–1931);		I кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «Назиб Жиганов. Контексты творчества» (к 110-летнему юбилею композитора Назиба Гаязовича Жиганова» из цикла «Личность. Творчество. Музыка»);		Январь	Отдел искусств
	– «Назиб Жиганов. Контексты творчества» (виртуальная выставка на Web-сайте НБ РТ к 110-летнему юбилею композитора Назиба Гаязовича Жиганова из цикла «Личность. Творчество. Музыка»);		Январь	Отдел искусств
	– «Көрәшкә бирелгән тормыш» / «Жизнь, отданная борьбе» (к 115-летию со дня рождения Мусы Джалиля);		Февраль	Отдел выставок и культурных программ
	– «С любовью к Тукаю» (к 135-летию со дня рождения Г. Тукая);		Апрель	Отдел периодических изданий
	– «Достойный сын своего народа» (к 100-летию со дня рождения языковеда, выдающегося тюрколога, члена-корреспондента Академии наук СССР Эдхяма Рахимовича Тенишева (1921–2004);		II кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «Э.Г. Каримуллин – мәшһүр китапчы галим» / «А.Г. «Каримуллин – выдающийся ученый книговед» (в рамках международной научно-практической конференции «VII Каримуллинские чтения»);		Май-июнь	Отдел рукописей и редких книг
	– «Яхин Рустем Хазиевич (1921–1993) – 100 лет со дня рождения» (из цикла «Личность. Творчество. Музыка»);		Август	Отдел искусств
	– «Садыкова Сара Гарифовна (1906–1986) – 115 лет со дня рождения» (из цикла «Личность. Творчество. Музыка»);		Август	Отдел искусств
	– «Познай свой край» (ко Дню Республики и города);		Август	Отдел периодических изданий

	– «Каюм Насыри һәм беренче татар календарлары» / «Каюм Насыри и первые татарские календари» (к 150-летию со дня выхода первого ежегодного календаря на татарском языке, изданного Каюмом Насыри (1871));		III кв.	Отдел рукописей и редких книг
	– «Харис Фэйзи – татар телендә беренче дәреслекләр авторы» / «Харис Файзи – автор первых учебников на татарском языке» (к 150-летию со дня рождения педагога, редактора, автора учебников Хариса Зарифовича Файзуллина (Файзи-Чистанули; 1871–1933));		IV кв.	Отдел рукописей и редких книг
3.26.9.	Организация тематических подборок в рамках Календаря знаменательных дат:			Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Һәр дәвергә үз шагыйрь» / «Поэт на все времена»: (к 120-летию со дня рождения поэта Хади Такташа);		24 декабря 2020-15 января 2021	"-"
	– «Татарстанның халык язучысы Гомәр Бәшировның тууына 120 ел» / «120 лет со дня рождения народного писателя Татарстана Гумера Баширова»;		28 декабря 2020-20 января 2021	"-"
	– «Әдәбият галиме Нил Юзиевның тууына 90 ел» / «90 лет со дня рождения литературоведа Нила Юзеева»;		28 декабря 2020-20 января 2021	"-"
	– «Илһам Шакиров: «Минем жырларым – халкым жырлары»» / «Ильгам Шакиров: «В песнях моих – душа народа»»;		Февраль	Отдел татарской и краеведческой литературы, отдел выставок и культурных программ, отдел искусств и др.
	– «Язучы Геннадий Паушкинның тууына 100 ел» / «100 лет со дня рождения писателя Геннадия Паушкина»;		22 февраля-10 марта	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– «Казанская школа химиков» (к 225-летию со дня рождения Карла Клауса (11.01.2020 г.); 120-летию со дня рождения Гильма Камая (23.02.2020 г.); 180-летию со дня рождения Александра Михайловича Зайцева (02.07.2020));		15-28 февраля	"-"

	– «Язучы Фоат Садриевка 80 яшь» / «80 лет писателю Фоату Садриеву»;		3-15 марта	"_"
	– «Татарстан Республикасының халык шагыйре Рәдиф Гаташка 80 яшь» / «80 лет народному поэту Республики Татарстан Радифу Гаташу»;		27 марта- 15 апреля	"_"
	– «Г. Тукай: «И мөкатдәс моңлы сазым» / «Саз мой нежный и печальный»;		15-30 апреля	"_"
	– «Язучы, тәржемәче Сәрвәр Әдһәмованың тууына 120 ел» / «120 лет со дня рождения писательницы, переводчицы Сарвар Адгамовой»;		1-20 апреля	"_"
	– «Татарстан Республикасының халык шагыйре Ренат Хариска 80 яшь» / «80 лет народному поэту Республики Татарстан Ренату Харису»;		28 апреля -15 мая	"_"
	– «Сугыш. Жиңү. Хәтер» / «Война. Победа. Память.» (ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.);		Май	"_"
	– «Татарстан Республикасының халык шагыйре Гамил Афзалның тууына 100 ел» / «100 лет со дня рождения народного поэта Республики Татарстан Гамиля Афзала»;		20 мая-5 июня	"_"
	– «Язучы Гарәфи Хәсәновның тууына 100 ел» / «100 лет со дня рождения писателя Гарафи Хасанова»;		10-25 июня	"_"
	– «Казанская школа химиков» (к 225-летию со дня рождения Карла Клауса (11.01.2020 г.); 120-летию со дня рождения Гильма Камая (23.02.2020 г.); 180-летию со дня рождения Александра Михайловича Зайцева (02.07.2020));		1-20 июля	"_"
	– «Татарстан Республикасының халык язучысы Гәрәй Рәхимгә 80 яшь» / «80 лет народному писателю Республики Татарстан Гараю Рахиму»;		12-30 июля	"_"
	– «Композитор Рәстәм Яхинның тууына 100 ел» / «100 лет со дня рождения композитора Рустема Яхина»;		10-30 августа	"_"

	– «Шагыйрә Флѐра Гыйззәтуллинага 90 яшь» / «90 лет поэтессе Флѐре Гиззатуллиной»;		1-20 сентября	"_"
	– «Татарстан Республикасының халык язучысы Марсель Галиевкә 75 яшь» / «75 лет народному писателю Республики Татарстан Марселю Галиеву»;		4-20 октября	"_"
	– «Татарстан Республикасының халык шагыйре Мөдәррис Әгъләмөвның тууына 75 ел» / «75 лет со дня рождения народного поэта Республики Татарстан Мударриса Аглямөва»;		10-30 октября	"_"
	– «Шагыйрь Равиль Бохараевның тууына 70 ел» / «70 лет со дня рождения поэта Равиля Бухараева»;		15-30 октября	"_"
	– «Татар әдәбияты классигы, драматург Мирхәйдәр Фәйзинең тууына 130 ел» / «130 лет со дня рождения классика татарской литературы, драматурга Мирхайдара Файзи»;		30 октября- 15 ноября	"_"
	– «Татарстан Республикасының халык шагыйре Сибгат Хәкимнең тууына 110 ел» / «110 лет со дня рождения народного поэта Республики Татарстан Сибгата Хакима»		1-15 декабря	"_"
	– «Язучы Кави Нәжминен тууына 120 ел» / «120 лет со дня рождения писателя Кави Наджми»;		10-25 декабря	"_"
	– «Шагыйрь Зәки Нуриның тууына 100 ел» / «100 лет со дня рождения поэта Заки Нури»		20-31 декабря	"_"
4. Информатизация Библиотеки				
4.1.	Администрирование веб-сайта Библиотеки http://kitaphane.tatarstan.ru на русском, татарском и английском языках:		В течение года	
	– информационная поддержка;			Информационно-библиографический отдел
	– проведение заседаний Координационного совета по поддержке веб-сайта Библиотеки			Администрация

Формирование электронных коллекций				
4.2.	Создание, обновление и размещение на веб-сайте Библиотеки электронных справочников:	10	В течение года	Информационно-библиографический отдел
	– «Фатих Амирхан» (к 135-летию со дня рождения);		1 кв.	"_"
	– «Хади Такташ» (к 120-летию со дня рождения);		"_"	"_"
	– «Гумер Баширов» (к 120-летию со дня рождения);		"_"	"_"
	– «Назиб Жиганов» (к 110-летию со дня рождения);		"_"	"_"
	– «Ильгам Шакиров: Жизнь и творчество выдающегося татарского певца;		2 кв.	"_"
	– «Рада Нигматуллина» (к 90-летию со дня рождения);		"_"	"_"
	– «Ибрагим Салахов» (к 110-летию со дня рождения);		3 кв.	"_"
	– «Рустем Яхин» (к 100-летию со дня рождения);		"_"	"_"
	– «Абдурахман Абсалямов» (к 110-летию со дня рождения);		4 кв.	"_"
	– «Сибгат Хаким» (к 110-летию со дня рождения)		"_"	"_"
Формирование банков данных, являющихся частью общенационального информационного ресурса				
4.3.	Участие в работе государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан» (далее – ГИС «НЭБ РТ»)			
4.3.1.	Проведение заседаний научно-методического совета		В течение года	Администрация

4.3.2.	Развитие портала «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан» (далее – портал НЭБ РТ) http://kitap.tatar.ru :		В течение года	
	– наполнение контентом разделов «Новости», «О проекте»;			Информационно-библиографический отдел
	– организация работы виртуальной справочной службы «Спроси библиотекаря», раздела «Отзывы»;			"_"
	– отслеживание, учет и анализ статистических показателей посещаемости;			"_"
	– информационное наполнение электронных коллекций путем размещения электронных документов	750 документов		Отдел библиотечных и информационных технологий
4.3.3.	Администрирование Сводного электронного библиотечного каталога Республики Татарстан (далее – СЭБК РТ):		В течение года	
	– продолжение работы по созданию электронного каталога Библиотеки;	30 000 библиограф. записей		Отдел научной обработки документов и организации каталогов
	– проверка библиографических записей библиотечных участниц и их дальнейшее вливание в СЭБК РТ через проверочную базу;			"_"
	– проверка СЭБК РТ на дублетность, удаление информационного шума;			Отделы научной обработки документов и организации каталогов, автоматизации
	– оказание методической помощи участникам проекта, проведение обучающих семинаров и практических занятий, консультирование;			Отдел научной обработки документов и организации каталогов
4.4.	Оцифровка документов из фондов Библиотеки в целях их сохранности и предоставления доступа к ним в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:		В течение года	Отдел библиотечных и информационных технологий
	– сканирование журналов и газет, вышедших на территории Татарстана в XX в.;			

	– продолжение работы по сканированию ценных документов из фондов Библиотеки (в том числе книжных памятников);			
	– пробный перевод в электронный формат грампластинок из фонда отдела искусств			
4.5.	Подготовка «Сводного каталога периодических изданий, выписываемых крупнейшими библиотеками Республики Татарстан» по итогам подписки 2020 года, и размещение на веб-сайте Библиотеки http://kitaphane.tatarstan.ru		1 квартал	Отдел комплектования и формирования фондов
5. Межбиблиотечное взаимодействие				
5.1.	Обеспечение национальной и краеведческой литературой, журналами и газетами и иными документами на татарском и русском языках соотечественников, проживающих за пределами Республики Татарстан, в рамках реализации п. 6.2.2.государственной программы <i>«Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других народов в Республике Татарстан на 2014–2022 годы»</i>		В течение года	Отдел международного и межрегионального книгообмена
5.2.	Сотрудничество по линии международного и межрегионального книгообмена с библиотеками регионов Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья		"_"	"_"
5.3.	Продолжение сотрудничества с библиотеками на основе договорных отношений по электронной доставке документов и межбиблиотечному абонементу. Предоставление документов во временное пользование по межбиблиотечному абонементу и через службу электронной доставки документов		В течение года	Отдел электронных ресурсов и МБА
5.4.	Обеспечение доступа к электронной базе диссертаций Российской государственной библиотеки в виртуальном читальном зале		В течение года	Отдел электронных ресурсов и МБА

5.5.	Взаимодействие с библиотеками Республики Татарстан в рамках работы в ГИС «НЭБ РТ»		В течение года	Отделы научной обработки документов и организации каталогов и автоматизации
5.6.	Проведение ежегодного совещания директоров республиканских и муниципальных библиотек Республики Татарстан		2 квартал	МК РТ Научно-методический отдел
5.7.	Организация и проведение мероприятий для библиотечных работников муниципальных и государственных библиотек Республики Татарстан и работников учреждений культуры, в том числе по темам:		В течение года	
	– «АБИС «Руслан»: технологии комплектования, обработки, обслуживания»;			Отдел научной обработки документов и организации каталогов
	– «Проектная деятельность библиотек»			Научно-методический отдел
5.8.	Организация и проведение выездных мероприятий для библиотечных работников с целью изучения работы и оказания методической помощи, в том числе:	7		
	– мероприятия с победителями конкурса «Книга года» на базе ЦБС РТ по согласованию;		1-2 кварталы	Научно-методический отдел
	– семинары на базе ЦБС РТ по согласованию		В течение года	"-"
5.9.	Организация, проведение и подведение итогов ежегодного республиканского конкурса «Книга года – 2019». Целью конкурса является изучение читательских интересов, спроса на произведения писателей и поэтов Республики Татарстан, выявление наиболее читаемых книг, привлечение библиотекарей к активной популяризации произведений татарских писателей среди читателей всех национальностей, проживающих в республике. В определении самой читаемой книги принимают участие библиотеки районов и городов республики. Победители	1 конкурс	В течение года	МК РТ Научно-методический отдел

	конкурса определяются по шести номинациям: «Проза на татарском языке», «Поэзия на татарском языке», «Детская книга на татарском языке», «Художественная литература, изданная на русском языке», «Публицистика и научно-популярная литература на татарском языке», «Публицистика и научно-популярная литература на русском языке»			
5.10.	Организация, проведение и подведение итогов ежегодных республиканских конкурсов «Лидер» и «Творческий поиск», нацеленных на развитие творческой и инновационной активности библиотечных работников, стимулирование их профессиональной деятельности, направленных на сохранение лучших традиций и развитие библиотечного дела республики. Премия «Лидер» присуждается одной из централизованных библиотечных систем Республики Татарстан по итогам календарного года. Премия «Творческий поиск» присуждается по трём номинациям: «Центральная библиотека», «Городская библиотека», «Сельская библиотека»	2 конкурса	В течение года	МК РТ Научно-методический отдел
5.11.	Консультирование работников республиканских и муниципальных библиотек Республики Татарстан по вопросам библиотечного дела	1 500 консультаций	В течение года	Все отделы
5.12.	Продолжение работы Проектного офиса по реализации регионального проекта «Культурная среда» в рамках Национального проекта «Культура» в части создания модельных муниципальных библиотек		В течение года	МК РТ Научно-методический отдел
6. Организация научно-исследовательской деятельности				
6.1.	Подготовка научных, методических, библиографических и других изданий, в том числе:			

	– подготовка библиографического списка литературы «Татарстан на страницах российской печати»	4 списка	Ежеквартально	Отдел татарской и краеведческой литературы
	– подготовка «Календаря знаменательных и памятных дат на 2022 год»;		"_"	"_"
	– подготовка к изданию библиографического указателя «Равиль Файзуллин»;		"_"	"_"
	– подготовка к изданию библиографического указателя «Равиль Бухараев»;		"_"	"_"
	– составление и размещение на сайте НБ РТ библиографического указателя литературы «Республике Татарстан – 100 лет» (2019-2020 гг.);		1-4 кв.	Информационно-библиографический отдел
	– продолжение работы по составлению сборника статистических данных «Сеть ЦБС РТ» (1980–2000-е годы) в электронном виде;		"_"	Научно-методический отдел
	– подготовка публикаций научно-популярных сборников из серии «Татар археографиясе» / «Татарская археография»;	2 выпуска	"_"	Отдел рукописей и редких книг, редакционно-издательский отдел
	– сбор, изучение и обобщение информации по теме «Библиотечная Татарика» (библиотеки Татарстана на страницах печати в 2019–2020 годах);		"_"	Научно-методический отдел, отдел татарской и краеведческой литературы
6.2.	Проведение социологического исследования «Организация обслуживания пользователей в муниципальных библиотеках Татарстана»	1	В течение года	Научно-методический отдел
6.3.	Участие в научно-практических конференциях		"_"	
6.4.	Публикации (выступления) в профессиональной печати и других СМИ по результатам исследовательской деятельности		"_"	
7. Издательская деятельность «Милли китап»				
7.1.	Издание научных трудов, научно-методических, научно-		В течение года	Редакционно-издательский

	популярных, библиографических материалов и методических пособий, в том числе:			отдел
	– Отчёт Национальной библиотеки Республики Татарстан о работе в 2020 году / ГБУК РТ «Национальная библиотека Республики Татарстан». – Казань: Милли китап, 2021 г.		"_"	"_"
	– План работы Национальной библиотеки Республики Татарстан на 2022 год / ГБУК РТ «Национальная библиотека Республики Татарстан». – Казань: Милли китап, 2021 г.		"_"	"_"
	– Ежегодный доклад о деятельности муниципальных библиотек Республики за 2020 год / ГБУК РТ «Национальная библиотека Республики Татарстан»; научно-методический отдел. – Казань: Милли китап, 2021 г.		"_"	"_"
	– За научными знаниями – в библиотеку: популяризация научной литературы в публичной библиотеке : методическое пособие / сост. К.Б. Фатхеева. – Казань: Милли китап, 2021 г.		"_"	"_"
	– Язык всем знаниям и всей природе ключ: методическое пособие / О.И. Зуева. – Казань: Милли китап, 2021 г.		"_"	"_"
	– Методическое пособие к 115-летию со дня рождения татарского поэта – М. Джалиля / сост. Р.Р. Гаязова. – Казань: Милли китап, 2021. – На татар. яз.		"_"	"_"
	– Итоги социологического исследования «Организация обслуживания пользователей в муниципальных библиотеках Татарстана» / сост. Э.Г. Хусаинова. – Казань: Милли китап, 2021 г.		"_"	"_"
	– Методическое пособие к 80-летию татарского писателя – Гарая Рахима / сост. З.А. Замалиева. – Казань: Милли китап, 2021. – На татар. яз.		"_"	"_"
	– Модельные библиотеки Татарстана в рамках Нацпроекта «Культура». 2019–2020 гг.: методическое пособие / сост.		"_"	"_"

	Г.А. Фахрутдинова. – Казань: Милли китап, 2021 г.			
	– Татарстан: Истәлекле һәм онытылмас даталар календаре = Календарь знаменательных и памятных дат. 2022 / Татарстан Респ. Милли к-ханәсе; төз. Г.Ш. Жомаголова; жав. мөх-ре Р.И. Вәлиев; мөх-рләр И.Г. һадиев, А.Р. Габделхакова. – Казан: Милли китап, 2021. – На татар. и рус. яз.		"_"	"_"
7.2.	Издание научно-практического журнала «Библиотечный вестник»:	2 выпуска	В течение года	Редакционно-издательский отдел
	– Китапханә хәбәрләре=Библиотечный вестник: научно-практический журнал / Татарстан Респ. Милли к-ханәсе. – 2021. – № 1 (51)		2 квартал	
	– Китапханә хәбәрләре=Библиотечный вестник: научно-практический журнал / Татарстан Респ. Милли к-ханәсе. – 2021. – № 2 (52).		4 квартал	
8. Повышение квалификации сотрудников				
8.1.	Проведение совещаний заведующих структурными подразделениями Библиотеки		В течение года	Администрация
8.2.	Проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников библиотеки:		В течение года	Администрация
	– организация тематических семинаров, курсов повышения квалификации и переподготовки;			Администрация
	– повышение квалификации сотрудников библиотеки по вопросам охраны труда;			Главный инженер
	– обучение сотрудников библиотеки пожарному минимуму, ГО и ЧС;			"_"
	– организация культурно-просветительских мероприятий для сотрудников Библиотеки			Администрация, профсоюзный комитет

9. Маркетинговая деятельность				
9.1.	Предоставление дополнительных услуг согласно «Прейскуранта платных услуг»		В течение года	Все отделы
9.2.	Анализ и прогнозирование предпринимательской деятельности Библиотеки с целью изучения спроса на существующие виды платных услуг и внедрения новых. Формирование ассортиментной и ценовой политики на товары и услуги		В течение года	Отдел маркетинга
9.3.	Подготовка, учет и регистрация договоров на поставку продукции (работ, услуг)		"_"	"_"
9.4	Подготовка документов для организации электронных аукционов по заключению государственных контрактов на поставку продукции (работ, услуг)		"_"	"_"
10. Укрепление материально-технической базы				
10.1.	Поддержание зданий, территорий, транспортных средств Библиотеки в удовлетворительном состоянии		В течение года	МК РТ, главный инженер
10.2.	Организация бесперебойной работы инженерной инфраструктуры Библиотеки		"_"	Главный инженер
10.3.	Организация вывоза ТБО, макулатуры		"_"	"_"
10.4.	Обеспечение библиотеки оборудованием, мебелью, канцтоварами, хозтоварами		"_"	Администрация